

## PROCÈS-VERBAL

### RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

**Lieu de la réunion :** Réunion Zoom – Situation de la COVID-19

**Date :** Le 27 septembre 2021

**Heure :** 11 h 30

**Sont présents :** M<sup>mes</sup> Danielle Demers  
Maïté González  
Cecilia Soto  
Isabelle Lacombe

MM Dany Durocher  
Stéphane Duhamel  
Renaud Brassard, gr. S2101  
Jean-François Gagnon

**Absents :**

#### 1. Mot de la direction et remerciements

La réunion débute à 11 h 30. M. Jean-François Gagnon souhaite la bienvenue à tous. M<sup>me</sup> Isabelle Lacombe agira à titre de secrétaire.

#### 2. Présentation des membres du CÉ

Chaque membre se présente et explique ses fonctions à l'extérieur du Conseil d'établissement de l'ÉMICA.

#### 3. Prise de présences et vérification du quorum (liste des présences)

Les présences sont notées. Le quorum est constaté.

#### 4. Élection à la présidence

M<sup>me</sup> Maïté González est élue à la présidence.  
La proposition est appuyée à l'unanimité.

## **5. Adoption de l'ordre du jour**

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M. Éric Duhamel; appuyée par M<sup>me</sup> Maïté González; l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

## **6. Adoption du procès-verbal du 9 juin 2021**

L'adoption du procès-verbal est proposée par M<sup>me</sup> Maïté González; appuyée par M. Jean-François Gagnon; le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

## **7. Correspondance de la présidence**

Aucune correspondance.

## **8. AFFAIRES ÉDUCATIVES**

### **.1 Situation Covid-19 et enseignement**

Le 11 août dernier, le gouvernement du Québec annonçait le retour en classe pour tous les élèves; cependant les écoles qui avaient déjà une structure organisée pouvaient poursuivre à distance.

Comme le centre et l'annexe font partie d'une structure organisée, tous les élèves continuent à distance; seulement les examens se font en présentiel.

Nous sommes conscients que cela peut changer en tout temps.

## **9. AFFAIRES ADMINISTRATIVES**

### **.1 Liste des membres**

La liste des membres est remise aux membres du CÉ.

### **.2 Formulaire de déclaration d'intérêt**

Un formulaire de déclaration d'intérêts a été remis à chaque membre du CÉ. Ceux-ci doivent le remplir et le remettre à M<sup>me</sup> Isabelle Lacombe.

### **.3 Acte d'établissement**

M. Jean-François Gagnon nous présente l'acte d'établissement du centre et de l'annexe.

M. Renaud Brassard propose l'acte d'établissement et M<sup>me</sup> Danielle Demers appuie cette proposition.

### **.4 Consultation du PTRDI 2022-2055**

M. Jean-François Gagnon fait la lecture des points à confirmer par les membres du CÉ du centre et de l'annexe.

### **.5 Plan local des mesures d'urgence**

M. Jean-François Gagnon présente le plan local des mesures d'urgence 2021-2022.

L'adoption du plan est proposée par M<sup>me</sup> Cecilia Soto et appuyée par M<sup>me</sup> Danielle Demers.

### **.6 Évolution de notre clientèle**

M. Jean-François Gagnon informe les membres de la prévision de clientèle pour l'année scolaire 2021-2022 est de 1875 ETP.

### **.7 Dossier CPE**

M<sup>me</sup> Maïté González informe les membres du CÉ que le CPE a une entente avec ÉMICA pour donner la priorité aux élèves et aux personnels qui seraient intéressés d'inscrire leur enfant au CPE.

EMICA fera de la publicité sur son site [emica.cssdm.gouv.qc.ca](http://emica.cssdm.gouv.qc.ca) ainsi qu'au début des formations dans chaque groupe.

### **.8 Proposition pour les prochaines rencontres du CÉ**

M. Jean-François Gagnon remet le calendrier des dates prévisionnelles des prochaines rencontres aux membres du CÉ.

### **.9 Budget de perfectionnement CÉ (400,00 \$)**

Un budget de 400 \$ est disponible pour de la formation offerte aux parents et aux membres de la communauté du CÉ. Une résolution du CÉ sera adoptée lors d'une demande de formation, le cas échéant.

M. Stéphane Duhamel propose ce budget et M. Dany Durocher appuie cette proposition.

### **.10 Budget de fonctionnement CÉ (400,00 \$)**

Le budget de fonctionnement de 400 \$ est utilisé pour de légers goûters servis lors des rencontres du CÉ.

Comme la situation Covid 19 ne le permet pas, M. Jean-François Gagnon propose qu'à la fin de l'année scolaire les membres du CÉ décident comment en disposer.

M<sup>me</sup> Danielle Demers propose ce budget et M<sup>me</sup> Cecilia Soto appuie cette proposition.

### **.11 Dons pour le programme ASP JURIDIQUE**

Mme Danielle Demers informe les membres que le bureau d'avocats Stikeman Elliott offre un don de 2 000 \$ pour chaque cohorte du secteur secrétariat juridique. Ce don servira entre autres à rémunérer un enseignant afin d'offrir un cours d'anglais avancé aux élèves de l'ASP juridique qui ont réussi un test de sélection avec au moins 65 %. Une formation de 30 heures leur sera donnée et leur permettra d'augmenter leur bilinguisme.

De plus, le bureau d'avocats McCarthy Tétrault offre un don de 3 000 \$ aux élèves du secrétariat juridique afin d'acheter le Manuel de la secrétaire juridique et de le remettre à chaque élève du secrétariat juridique.

La résolution se lira comme suit :

*Le conseil d'établissement de l'EMICA reçoit les dons et adopte une résolution permettant d'utiliser les dons de Stikeman Elliott et de McCarthy Tétrault au profit des cohortes du secrétariat juridique.*

L'adoption des dons est proposée par M<sup>me</sup> Danielle Demers et appuyée par M. Dany Durocher; adoptée à l'unanimité.

**10. Mots des partenaires**

**.1 Élèves**

Aucun

**.2 Organismes**

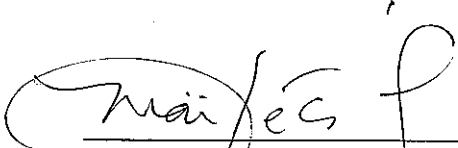
M<sup>me</sup> Cecilia Soto d'objectif Emploi, un centre en développement de carrière, nous informe que les cohortes ont doublé par suite de la pandémie de Covid-19.

**11. Questions diverses**

Aucune

**12. Levée de l'assemblée**

Les points de l'ordre du jour étant épuisés, la levée de l'assemblée est proposée par M<sup>me</sup> Maïté González; appuyée par M<sup>me</sup> Danielle Demers.

  
\_\_\_\_\_  
Signature de la présidente

  
\_\_\_\_\_  
Signature du directeur

