

PROCÈS-VERBAL

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Lieu de la réunion : Réunion Zoom

Date: Le 11 octobre 2023

Heure: 11 h 30

Sont présents : Mlles Ariane Labelle MM Stéphane Duhamel
Maïté Gonzalez HasanHang
Géromine Roullier, gr 12214

Sont absents : Mmes Cecilia Soto
Constance Viau

1. Mot de la direction

La réunion débute avec un retard de 15 minutes (11 h 45). M. Jean-François Gagnon souhaite la bienvenue à tous. Mme Julie Biron agira à titre de secrétaire.

2. Présentation des membres du CÉ

Chaque membre se présente et explique ses fonctions à l'extérieur du conseil d'établissement de l'ÉMICA.

3. Prise de présences et vérification du quorum (Oistes des présences)

Les présences sont notées. Le quorum est constaté.

4. Élection au poste de la présidence

Mme Maïté Gonzalez est élue à la présidence.
La proposition est appuyée à l'unanimité.

5. Adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M. Stéphane Duhamel; appuyée par Mme Ariane Labelle; l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

6. Adoption du procès-verbal du 7 juin 2023

L'adoption du procès-verbal est proposée par M. Stéphane Duhamel; appuyée par Mme Maïté Gonzalez; le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

7. Correspondance de la présidence

N'ayant pas eu l'occasion de vérifier les courriels, Mme Gonzalez nous y reviendra au prochain CÉ. Si urgence il y avait, elle communiquerait avec le Conseil.

8. AFFAIRES ÉDUCATIVES

.1 Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation

M. Jean-François Gagnon présente et explique aux membres le plan de lutte 2023-2024. Il souligne qu'il se pourrait qu'il y ait des éléments à ajouter à celui-ci, en lien avec la nomination du protecteur de l'élève. S'il y a lieu, le plan sera représenté aux membres au moment opportun.

L'adoption du projet éducatif est proposée par M. Hasan Hang; appuyée par Mme Ariane Labelle; le projet éducatif est adopté à l'unanimité.

9. AFFAIRES ADMINISTRATIVES

.1 Liste des membres

La liste des membres est remise aux membres du CÉ.

.2.1 Proposition pour les prochaines rencontres du CÉ

M. Jean-François Gagnon remet le calendrier des dates prévisionnelles des prochaines rencontres aux membres du CÉ. Les dates conviennent à tous. Ce seront donc les dates retenues pour l'année.

.3 Formulaire de déclaration d'intérêt

Un formulaire de déclaration d'intérêt a été remis aux membres du CÉ. Ceux-ci doivent le remplir et l'envoyer par courriel à la secrétaire à bironj@csdm.gc.ca.

.4 Acte d'établissement et PTRDI 2024-2027

M. Jean-François Gagnon complète l'acte d'établissement du centre et de l'annexe avec les membres du CÉ.

M. Stéphane Duhamel propose l'acte d'établissement et Mme Ariane Labelle appuie cette proposition.

.5 Résolution pour les dons ASP juridique

La résolution est présentée. Elle est proposée par Mme Maïté Gonzalez, puis appuyée par Mme Ariane Labelle.

.6 Plan local des mesures d'urgence (PLMU)

M. Jean-François Gagnon présente le plan local des mesures d'urgence 2023-2024.

L'adoption du plan est proposée par Maïté Gonzalez et appuyée par Hasan Rang.

Étant donné le manque de temps, M. Gagnon propose de repousser les points suivants (de 9.7 à 11) à la rencontre du 15 novembre prochain.

.7 Évolution de notre clientèle

M. Jean-François Gagnon informe les membres du CÉ de la prévision de clientèle pour l'année 2023-2024 (XXXX ETP} prévu.

.8 Dossier CPE

.9 Budget de perfectionnement CÉ (400,00 \$)

Ce budget de 400,00 \$ est disponible pour de la formation offerte aux parents et aux membres de la communauté du CÉ. Une résolution du CÉ sera adoptée lors d'une demande de formation, le cas échéant.

.10 Budget de fonctionnement CÉ (400,00 \$)

Ce budget de 400,00 \$ est utilisé pour de légers goûters servis lors de rencontres du CÉ. Comme les rencontres se font en TEAMS, une proposition sera votée à la prochaine rencontre du CÉ

10. MOTS DES PARTENAIRES

.1 Élèves

Aucun

.2 Organismes

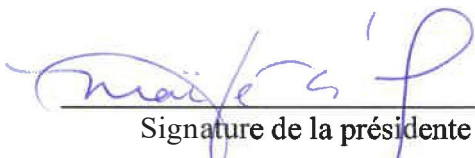
Aucun

h. VARIA

Aucun

2. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Les points de 1 à 9.6 de l'ordre du jour étant vus, la levée de l'assemblée est proposée par Mme Maïté Gonzalez; appuyée par M. Hasan Hang. Fin de la réunion: 12 h 30.


Signature de la présidente


Signature du directeur